

REGULAMIN SAMORZĄDU UCZNIOWSKIEGO

Rozdział I: POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Samorząd uczniowski tworzą wszyscy uczniowie Szkoły Podstawowej nr 46 im. Józefa Chełmońskiego w Łodzi.

§ 2

Samorząd Uczniowski, działający w Szkole Podstawowej nr 46 im. Józefa Chełmońskiego w Łodzi, zwany dalej SU, działa na podstawie: Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, Ustawy z dnia 14 września 2016 r. Przepisy wprowadzające prawo oświatowe, Ustawy z dnia 17 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. 2016 poz. 1943 ze zm.), Statutu Szkoły Podstawowej nr 46 im. Józefa Chełmońskiego w Łodzi oraz niniejszego Regulaminu.

Rozdział II: CELE DZIAŁALNOŚCI SU

§ 3

1. Główne cele działalności SU :

- 1) promowanie i rozwijanie wśród uczniów samorządności na rzecz podejmowania wspólnych decyzji w sprawach szkoły,
- 2) przedstawianie Dyrekcji, Radzie Pedagogicznej oraz Radzie Rodziców wniosków, opinii i potrzeb uczniów we wszystkich sprawach szkoły,
- 3) zwiększanie aktywności uczniowskiej, rozwijanie zainteresowań uczniów i realizowanie własnych pomysłów dla wspólnego dobra,
- 4) promowanie wiedzy na temat praw uczniów i czuwanie nad ich przestrzeganiem,
- 5) organizowanie i zachęcanie uczniów do działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej, rozrywkowej, naukowej w szkole,
- 6) reprezentowanie działalności SU przed Dyrekcją, Radą Pedagogiczną, Radą Rodziców i innymi organami.

Rozdział III: OPIEKUN SU

§ 4

1. Opiekę nad pracą SU sprawuje Opiekun SU.
2. Opiekuna SU wybiera ogół uczniów w szkole. Wybory Opiekuna SU są równe, tajne, bezpośrednie, powszechne. Prawo kandydowania przysługuje wszystkim nauczycielom.
3. Opiekun SU wspomaga jego działalność poprzez:

- 1) wsparcie SU w sprawach merytorycznych i organizacyjnych,
- 2) inspirowanie uczniów do działania,
- 3) pośredniczenie w relacjach SU z Dyrekcją oraz Radą Pedagogiczną.

Rozdział IV: ORGANY SU - KOMPETENCJE, ZADANIA, STRUKTURA.

§ 5

1. Wybieralnymi organami Samorządu uczniowskiego są:
 - 1) Rada Samorządów Klasowych.
 - 2) Rada Samorządu Uczniowskiego.
 - 3) Rzecznik Praw Ucznia
2. Kadencja Rad Samorządów Klasowych, Rady SU i Rzecznika Praw Ucznia trwa rok.

§ 6

1. Obowiązki przedstawicieli Samorządów Klasowych:
 - 1) identyfikują potrzeby uczniów,
 - 2) inspirują i zachęcają uczniów do działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej, rozrywkowej, naukowej w szkole,
 - 3) informują uczniów o działalności Rady Samorządu Uczniowskiego.
2. Obowiązki Przedstawicieli Samorządów Klasowych:
 - 1) realizacja celów SU,
 - 2) stosowanie się w swojej działalności do wytycznych Rady SU lub dyrekcji,
 - 3) troska o wysoki poziom organizacyjny i dobrą atmosferę podczas pracy SU,
 - 4) włączanie uczniów w ogólnoszkolne działania Rady SU.
3. Kompetencje Rady Samorządów Klasowych:
 - 1) współpraca z Radą SU i Opiekunem Samorządu Uczniowskiego,
 - 2) opiniowanie planu działań i konkretnych inicjatyw Rady SU,
 - 3) zgłaszanie propozycji działań dla Rady SU,
 - 4) kontrolowanie zgodności działań Rady SU z niniejszym Regulaminem oraz Statutem Szkoły

§ 7

1. Kompetencje Rady SU:
 - 1) koordynowanie, inicjowanie i organizowanie działań uczniowskich,
 - 2) opracowanie rocznego planu działania SU,
 - 3) identyfikacja potrzeb uczniów i odpowiadanie na te potrzeby,
2. Rada SU realizacja praw uczniów:
 - 1) prawo do zapoznania się z programem nauczania, z jego treścią, celami i stawianymi wymaganiami,

- 2) prawo do jawnej i umotywowanej oceny postępów w nauce oraz zachowania,
 - 3) prawo do organizacji życia szkolnego, umożliwiające zachowanie właściwych proporcji między wysiłkiem szkolnym, a możliwością do rozwijania i zaspokajania własnych zainteresowań,
 - 4) prawo do redagowania i wydawania gazetki szkolnej,
 - 5) prawo do organizowania działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej oraz rozrywkowej zgodnie z własnymi potrzebami i możliwościami organizacyjnymi, w porozumieniu z Dyrektorem,
 - 6) prawo wyboru nauczyciela pełniącego rolę opiekuna SU.
 - 7) prawo do podejmowania działań z zakresu wolontariatu (w porozumieniu z dyrektorem szkoły). W zakresie działań wolontariackich:
 - a. Samorząd może ze swojego składu wyłonić radę wolontariatu, której zadaniem jest koordynacja działań wolontariackich zebranych wśród pomysłów zgłoszonych przez zespoły uczniowskie poszczególnych oddziałów klasowych. Szczegółowe zasady działania wolontariatu (w tym sposób organizacji i realizacji działań) w szkole określa regulamin, będący odrębnym dokumentem.
 - b. Wolontariat jest inicjatywą uczniów, którzy chcą pomagać najbardziej potrzebującym, reagować czynnie na potrzeby środowiska, inicjować działania w środowisku szkolnym i lokalnym, wspomagać różnego rodzaju inicjatywy charytatywne, kulturalne.
 - c. Opiekę nad działalnością wolontariatu sprawuje nauczyciel, który czuwa nad tym by działalność wolontariuszy była zgodna z prawem.
 - d. Celem wolontariatu jest rozwijanie wśród uczniów postawy zaangażowania na rzecz potrzebujących pomocy, otwartości i wrażliwości na potrzeby innych, życzliwości i bezinteresowności.
 - e. Wolontariat ma na celu aktywne działanie w obszarze pomocy koleżeńskiej, społecznej, życia kulturalnego i środowiska naturalnego.
 - f. Wolontariuszem może być każdy, w każdej dziedzinie życia społecznego, wszędzie tam, gdzie taka pomoc jest potrzebna.
 - g. Działalność wolontariatu opiera się na zasadzie dobrowolności i bezinteresowności.
 - h. Udział uczniów w działaniach wymaga zgody rodziców uczniów i opieki nauczyciela.
 - 8) przedstawianie dyrekcji, radzie pedagogicznej, radzie rodziców wniosków, opinii, sugestii członków Samorządu Uczniowskiego.
3. Na wniosek dyrektora szkoły SU wyraża opinię o pracy nauczyciela (KN art. 6 ust. 5) Obrady Rady SU zwoływane są przez Przewodniczącego Rady SU lub na żądanie co najmniej połowy członków Zarządu SU lub Opiekuna Samorządu Uczniowskiego raz

w miesiącu. Spotkania Dyrektora Szkoły z Radą Samorządu Uczniowskiego odbywają się według potrzeb.

§ 8

1. Do obowiązków członków Rady SU należy:
 - 1) uczestnictwo w pracach Rady SU i realizacja celów SU,
 - 2) stosowanie się w swojej działalności do wytycznych dyrekcji,
 - 3) uwzględnianie w swojej działalności potrzeb uczniów,
 - 4) troska o wysoki poziom organizacyjny i dobrą atmosferę podczas pracy SU,
 - 5) włączanie uczniów w ogólnoszkolne działania Rady SU.

2. Rada SU składa się z:
 - 1) Przewodniczącego SU,
 - 2) Wiceprzewodniczącego SU,
 - 3) Pozostałych członków Rady.

3. Przewodniczący SU:
 - 1) kieruje pracą Rady SU,
 - 2) reprezentuje SU wobec dyrekcji szkoły, rady pedagogicznej, rady rodziców oraz innych organizacji,
 - 3) przedstawia uczniom, dyrekcji, radzie pedagogicznej, radzie rodziców plan pracy Rady SU oraz sprawozdanie końcowe z działalności SU,
 - 4) zwołuje i przewodniczy zebraniom Rady SU.

§ 9

1. Wybieralne organy SU podejmują decyzje większością głosów w obecności co najmniej połowy członków.
2. Decyzje Rady Samorządów Klasowych oraz Zarządu SU mogą być uchylone przez dyrekcję szkoły gdy są sprzeczne z prawem lub statutem szkoły.

Rozdział V: ORDYNACJA WYBORCZA

§ 10

1. Organy wybieralne SU stanowią: Rada SU oraz Opiekun SU. Wybory do organów SU są równe, powszechne, bezpośrednie i większościowe, prowadzone w głosowaniu tajnym.
2. Wybory do organów SU odbywają się raz w roku szkolnym, nie później niż do 10 października.

3. Prawo głosowania w wyborach (czynne prawo wyborcze) posiadają wszyscy uczniowie i uczennice szkoły.
4. Prawo kandydowania (bierne prawo wyborcze) na: Stałego członka Rady SU – posiada każdy uczeń i uczennica szkoły, Opiekuna SU – posiada każdy członek Rady Pedagogicznej.

§ 11

1. Za przygotowanie i przeprowadzenie wyborów odpowiada Uczniowska Komisja Wyborcza.
2. Uczniowska Komisja Wyborcza składa się z przedstawicieli każdej z klas IV-VII, którzy w danym roku szkolnym nie są kandydatami do Rady SU.
3. Termin wyborów oraz skład Uczniowskiej Komisji Wyborczej ogłasza – w porozumieniu z opiekunem SU i przedstawicielami klas – ustępująca Rada SU.
4. Ogłoszenie składu Uczniowskiej Komisji Wyborczej i rozpoczęcie przez nią prac powinien nastąpić min. 3 tygodnie przed wyznaczonym terminem wyborów.
5. Do zadań Uczniowskiej Komisji Wyborczej należy:
 - 1) ogłoszenie terminu wyborów i zasad zgłaszania kandydatur – min. 3 tygodnie przed terminem wyborów
 - 2) przyjęcie zgłoszeń od kandydatów,
 - 3) weryfikacja zgłoszeń i ogłoszenie nazwisk kandydatów,
 - 4) poinformowanie uczniów szkoły o zasadach głosowania i zachęcanie do udziału w wyborach,
 - 5) czuwanie nad przebiegiem kampanii wyborczej
 - 6) przygotowanie wyborów – list wyborców, kart do głosowania, lokalu wyborczego,
 - 7) przeprowadzenie wyborów,
 - 8) obliczenie głosów,
 - 9) sporządzenie protokołu z wyborów i ogłoszenie ich wyników,
 - 10) przyjęcie i rozpatrzenie ewentualnych skarg na przebieg wyborów.
6. Uczniowska Komisja Wyborcza działa w porozumieniu i ze wsparciem Opiekuna SU.
7. Członkowie Uczniowskiej Komisji Wyborczej, w dniu wyborów, zwolnieni są z zajęć lekcyjnych.

§ 12

1. Zasady zgłaszania kandydatur na członka Rady SU:
 - 1) Osoba zgłaszająca swoją kandydaturę do Rady SU składa min. 20 podpisów poparcia swojej kandydatury, złożonych przez uczniów lub uczennice szkoły.
 - 2) Podpisy zbierane są na listach zawierających następujące informacje: imię, nazwisko, klasa, własnoręczny podpis.
 - 3) Listy z podpisami kandydaci składają do Uczniowskiej Komisji Wyborczej w wyznaczonym przez nią terminie – w pierwszym tygodniu kampanii wyborczej.

- 4) Uczniowska Komisja Wyborcza weryfikuje podpisy i niezwłocznie informuje kandydata o wyniku.
 - 5) Po uzyskaniu potwierdzenia swojej kandydatury przez UKW kandydat może rozpocząć kampanię wyborczą.
 - 6) Po terminie składania list podpisów przez kandydatów, Uczniowska Komisja Wyborcza publikuje ostateczną listę kandydatów.
2. Zasady zgłaszania kandydatur - nauczyciele chętni do pełnienia funkcji Opiekuna SU zgłaszają swoją wolę do Uczniowskiej Komisji Wyborczej.

§ 13

1. Zasady prowadzenia kampanii wyborczej
 - 1) Kandydaci prowadzą kampanię wyborczą w okresie od zatwierdzenia swojej kandydatury przez Uczniowską Komisję Wyborczą do dnia przed wyborami.
 - 2) Prowadzenie kampanii wyborczej w dniu wyborów jest zabronione.
 - 3) Prowadząc kampanię wyborczą kandydaci nie mogą naruszać dobrego imienia innych osób ani wykorzystywać szkolnej infrastruktury bez zgody dyrekcji szkoły.
2. Zasady przeprowadzenia wyborów:
 - 1) Wybory odbywają się w wyznaczonym przez Radę SU terminie.
 - 2) Wybory odbywają się w specjalnie na ten cel wyznaczonym pomieszczeniu (osobna sala lub wydzielona część korytarza) – lokalu wyborczym.
 - 3) Lokal wyborczy powinien umożliwiać oddanie głosu w warunkach tajności.
 - 4) W lokalu wyborczym przez cały okres trwania wyborów znajdują się: członkowie Uczniowskiej Komisji Wyborczej, karty do głosowania, listy wyborców, urna z głosami.
 - 5) Uczniowska Komisja Wyborcza przygotowuje listy wyborców w oparciu o aktualną listę uczniów i uczennic szkoły. Na liście znajdują się: imię, nazwisko, miejsce na odręczny podpis.
 - 6) Przed rozpoczęciem wyborów Uczniowska Komisja Wyborcza drukuje karty do głosowania w liczbie odpowiadającej liczbie uczniów szkoły. Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów do Rady SU umieszczone są w kolejności alfabetycznej.
 - 7) Głosowanie dokonuje się poprzez stawienie się przed Uczniowską Komisją Wyborczą w określonym miejscu i terminie, przedstawienie legitymacji uczniowskiej członkom Komisji, złożenie podpisu na liście wyborców oraz wypełnienie kart do głosowania wg instrukcji na niej zamieszczonej i wrzucenie karty do urny wyborczej.
 - 8) Jeden wyborca głosuje poprzez postawienie jednego znaku X (dwóch krzyżujących się linii) w polu po lewej stronie nazwiska kandydata do Rady Samorządu Uczniowskiego.

- 9) Za głos nieważny uznaje się ten, w którym na karcie znak „X” postawiono przy więcej niż jednym nazwisku kandydata do Rady SU oraz jeżeli na karcie nie postawiono żadnego znaku „X”.
3. Liczenie głosów odbywa się według poniższej procedury:
 - 1) Po zakończeniu głosowania członkowie Uczniowskiej Komisji Wyborczej otwierają urnę z głosami i dokonują przeliczenia znajdujących się w niej kart do głosowania.
 - 2) Liczbę kart do głosowania porównuje się z liczbą podpisów złożonych na liście wyborców. Jeśli obie liczby zgadzają się, można przejść do liczenia głosów oddanych na poszczególnych kandydatów.
 - 3) Uznanie głosu za nieważny wymaga akceptacji wszystkich członków UKW obecnych przy liczeniu głosów.
 - 4) Wyniki liczenia głosów Uczniowska Komisja Wyborcza spisuje w protokole zawierającym następujące informacje: liczba osób uprawnionych do głosowania:, liczba wydanych kart do głosowania:, liczba głosów ważnych:, liczba głosów nieważnych:, liczba głosów oddanych na poszczególnych kandydatów,
 - 5) Wyniki liczenia głosów wraz z informacją o tym, kto został członkiem Rady SU, Uczniowska Komisja Wyborcza publikuje na szkolnej tablicy ogłoszeń oraz stronie internetowej szkoły.

§ 14

1. Członkami Rady SU zostaje 10 osób z największą liczbą głosów. Osoba z największą liczbą głosów zostaje Przewodniczącym Rady SU.
2. Opiekunem SU zostaje nauczyciel, który otrzymał największą liczbę głosów Rady SU.

§ 15

Kadencja Rady SU trwa od dnia ogłoszenia wyników wyborów do dnia ogłoszenia wyników kolejnych wyborów.

§ 16

1. Mandat członka Rady SU wygasa w wypadku:
 - 1) rezygnacji,
 - 2) końca kadencji,
 - 3) ukończenia nauki w szkole.
2. Mandat Opiekuna SU wygasa w razie:
 - 1) rezygnacji,
 - 2) końca kadencji,
 - 3) odwołania decyzją dyrekcji szkoły lub rady pedagogicznej.
3. Jeśli wygaśnięcie mandatu następuje w trakcie kadencji:

- 1) w miejsce stałych członków Rady SU - Rada SU powołuje osoby pełniące ich obowiązki na czas określony lub przeprowadza uzupełniające wybory powszechne,
- 2) w przypadku Przewodniczącego Rady SU – na czas określony obowiązki Przewodniczącego pełni Wiceprzewodniczący lub przeprowadza się uzupełniające wybory powszechne,
- 3) w przypadku wygaśnięcia mandatu Opiekuna SU – Rada SU w ciągu miesiąca od chwili wygaśnięcia mandatu wybiera Opiekuna na drodze głosowania, a w tym czasie obowiązki Opiekuna pełni tymczasowo dyrektor szkoły.

Rozdział VI: POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 17

1. Zmiany Regulaminu SU można dokonać podczas wspólnych obrad Rady Samorządów Klasowych i Rady SU na wniosek Przewodniczącego SU, Opiekuna Samorządu Uczniowskiego dyrekcji szkoły lub co najmniej połowy członków Rady SU lub Rady Samorządów Klasowych.
2. Uchwała o zmianie Regulaminu wchodzi w życie po upływie 2 tygodni od daty jej podjęcia.
3. Niniejszy Regulamin uchwalony został przez Komitet Założycielski Samorządu Uczniowskiego w dn. 14.12.2017 r. i wchodzi w życie z dn. 15.12.2017 r.